

FICHE DE LA DISCIPLINE

1. Informations sur le programme

1.1 Établissements d'enseignement supérieur	Université de l'Ouest de Timișoara
1.2 Faculté / Département	Faculté d'économie et d'administration des affaires
1.3 Département	Management
1.4 Domaine de formation	Management
1.5 Parcours	Licence
1.6 Programme d'études / qualification	Management / Economiste

2. Informations sur la discipline

2.1 Dénomination de la discipline	Informatique économique (MF1TC1102)						
2.2 Le titulaire du cours	Conf.univ.dr. Calin HURBEAN						
2.3 Le titulaire des travaux dirigés	Conf.univ.dr. Calin HURBEAN						
2.4 Année d'étude	I	2.5 Semestre	I	2.6 Type de l'évaluation	E	2.7 Régime de la discipline	Ob

3. Durée totale estimée (heures des activités d'enseignement par semestre)

3.1 Nombre totale d'heures par semaine	4	dont : 3.2 cours	2	3.3 travaux dirigés	2
3.4 Nombre totale d'heures selon le plan d'enseignement	56	dont : 3.5 cours	28	3.6 travaux dirigés	28
Distribution du fonds de temps:					heures
Étude après manuel, support de cours, bibliographie et notes					30
Documentation supplémentaire a la bibliothèque, sur les plates-formes électroniques spécialisées					14
Devoirs, essais, portefeuilles					40
Tutorat					-
Examinactions					10
Autres.....					-
3.7 Nombre total d'heures d'étude individuel					94
3.8 Nombre total d'heures par semestre					150
3.9 Nombre de crédits					6

4. Pré-requis (le cas échéant)

4.1 de curriculum	•
4.2 de compétences	•

5. Conditions (le cas échéant)

5.1 pour le déroulement du cours	•
5.2 pour le déroulement des travaux dirigés	•

6. Compétences spécifiques acquises

Compétences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Développement et mise en œuvre du système de gestion et de ses sous-systèmes (affectation et réaffectation des ressources et des activités) • La mise en œuvre des décisions complexes pour les petites organisations (en tout ou partie)
------------------------------	--

7. Objectifs de la discipline (selon la grille des compétences spécifiques acquises)

7.1 Objectif général de la discipline	<ul style="list-style-type: none"> • L'objectif global est de donner aux étudiants les connaissances et les compétences nécessaires pour un utilisateur final, capable de grâce à l'utilisation efficace des technologies de l'information et de la communication
7.2 Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Apprendre divers types de programmes à usage général qui, utilisés en combinaison, permettent des performances accrues dans le travail de ne importe quel économiste. • Mise en œuvre des applications économiques dans Excel. • Contribution a la sensibilisation vers les technologies de l'information et de communication dans le développement de la nouvelle économie numérique et de la société basée sur l'information et la connaissance. • Comportement éthique en utilisant les technologies de l'information et de la communication.

8. Contenu

8.1 Cours	Les méthodes d'enseignement	Observations
Concepts de base de l'informatique économique	Conférence interactive (présentation PowerPoint)	4h
Le Hardware des systèmes de calcul		4h
Réseaux informatiques		2h
Le Software des systèmes de calcul		4h
Systèmes d'exploitation		2h
Utiliser les fonctions de traitement dans Word		2h
Présenter les fonctionnalités dans Excel		2h
La mise en œuvre des techniques PowerPoint dans les présentations		2h
Bibliographie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Baltzan, P.; Phillips, A., <i>Business Driven Information Systems</i>, 2nd Ed., McGraw-Hill, International Edition, 2008. 2. O'Brien, J., Marakas, G., <i>Enterprise Information Systems</i>, McGraw-Hill, International Edition, 2007 3. Shelly, G., Vermaat, M., Chasney, J., Sebok, S., Freund, S., <i>Discovering Computers. Your Interactive Guide to Digital World</i>, Course Technology, CENGAGE Learning, International 		

Edition, 2012		
4. Stair, R., Reynolds, G., <i>Fundamentals of Information Systems</i> , 4th Ed., Thomson Course Technology, Canada, 2008		
5. Weverka, P., <i>Office 2007 All-in-One Desk Reference For Dummies</i> , 1st Edition, Wiley Publishing, 2007		
6. Winston, W. L., "Microsoft Office Excel 2007-Data Analysis and Business Modeling", Microsoft Press, 2007		
7. *** - "INFORMATICA ECONOMICĂ" Journal, Ed. INFOREC Publishing House, Bucharest, 2007-2009 Issues, available online at: http://revistaie.ase.ro		
8. *** - www.computerworld.com/		
9. *** - www.eweek.com/		
10. *** - www.pcworld.com/		
11. *** - www.mcsi.ro		
12. *** - www.internetworldstats.com		
13. *** - www.legi-internet.ro/		
8.2 Travaux dirigés	Les méthodes d'enseignement	Observations
Concepts de base de l'utilisation des systèmes de calcul	Interaction avec les étudiants dans la résolution des exemples et applications suggérées	4h
Les fonctions de traitement dans Word		8h
les fonctionnalités d'Excel		8h
La mise en œuvre des techniques PowerPoint dans les présentations		8h
Bibliographie		
1. McFedries, P., <i>Formulas and Functions with Microsoft® Office Excel 2007</i> , Pearson Education, Inc, 2007		
2. Weverka, P., "Office 2007 All-in-One Desk Reference For Dummies", 1st Edition, Wiley Publishing, 2007		
3. Winston, W. L., "Microsoft Office Excel 2007-Data Analysis and Business Modeling", Microsoft Press, 2007		

9. Corrélation du contenu de la discipline avec les demandes des représentants de la communauté épistémique, des associations professionnelles et des employeurs représentatifs au domaine du programme

- Les cours présentent des études de cas et des vidéos avec des exemples de solutions de mise en œuvre à matériel et des logiciels provenant de diverses entreprises.

10. Evaluation

Type d'activité	10.1 Critères d'évaluation	10.2 Méthodes d'évaluation	10.3 Pourcentage de la note finale
10.4 Cours	Vérification des connaissances théoriques par des évaluations continues	Deux tests à choix multiples	15%
	Vérification des connaissances théoriques par l'évaluation finale	Epreuve écrite - examen écrit à choix multiples	35%
10.5 Travaux	Vérifiez compétences	Un test pratique	15%

dirigés	pratiques grâce à l'évaluation continue		
	Vérification des compétences pratiques par l'évaluation finale	Examen pratique - examen sur l'ordinateur	35%
10.6 Standard minimum de performance			
<ul style="list-style-type: none"> • La note minimale pour chacun des trois tests est six (6). • Participation à tous les travaux dirigés (100%) et 50% des classes de cours • La note finale est d'au moins 5 (cinq) pour les deux évaluations (à la fois l'examen écrit et pratique) 			

Date d'achèvement

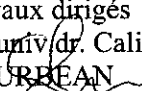
23.01.2015

Signature du titulaire du cours

Conf.univ.dr. Calin

HURBEAN

Signature du titulaire des

travaux dirigés
Conf.univ.dr. Calin*
HURBEAN


Date avis du département

26.01.2015

Signature du chef du Département

Prof. Univ. Dr. Nicolae Bibu
