

# METODOLOGIA DE ORGANIZARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

*Anul universitar 2018 - 2019*

<b>Elaborat:</b>	Prodecan FEAA, Conf. Univ. Dr. Delia GLIGOR Președinte Comisia 1 Consiliu FEAA, Prof. Univ. Dr. Flavia BARNA	Semnături
<b>Aprobat:</b>	Consiliul FEAA	Hotărâre nr. 58 / 12.04.2019
<i>Ediția a V-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 12.04.2019</i>		
<i>Retras la data de .....</i>		

## CAPITOLUL I

### Considerații generale

**Art. 1.** Examenele de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) din Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) se organizează în conformitate cu:

- prevederile art. 120, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Legea nr. 71 din 5 iulie 1995 privind dreptul absolvenților învățământului particular liceal, postliceal și superior de a susține examenul de finalizare a studiilor la unități și instituții similare din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 64 din 21 aprilie 1997 privind dreptul absolvenților învățământului particular liceal, postliceal și superior de a susține examenul de finalizare a studiilor la unitățile și instituțiile din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 171 din 25 noiembrie 1999 privind dreptul senatelor universitare de a stabili cuantumul taxelor pentru susținerea examenelor de finalizare a studiilor de către absolvenții învățământului superior particular;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3.952 din 3 mai 2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevăzute la art. 361 alin. (4) și (5) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 657 din 24 noiembrie 2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3666 din 30 martie 2012;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3471 din 17 martie 2017 privind modificarea art. 19 din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/2016 și Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5643 din 12 decembrie 2017 privind modificarea Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație);

- Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara, HS nr. 81 din 04.04.2019;
- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

**Art. 2.** FEAA poate organiza examen de licență pentru:

- programele de studii/specializările pentru care are acreditare în condițiile legii;
- programele de studii/specializările autorizate să funcționeze provizoriu pentru care are programe de studii/specializări acreditate din același domeniu de studii.

**Art. 3.** Pot susține examen de licență la FEAA:

- absolvenții proprii;
- absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, la programe de studii universitare de licență organizate de către FEAA, cu respectarea prevederilor legale.

## CAPITOLUL II

### Organizarea și desfășurarea examenului de licență

**Art. 4.** (1) Candidații la examenele de licență, atât absolvenții proprii cât și cei proveniți din alte instituții de învățământ superior, prezintă la înscriere un *certificat de competență lingvistică* într-o limbă de largă circulație internațională (engleză, franceză, germană), eliberat de către colectivul de Limbi Moderne Aplicate din cadrul Departamentului de Marketing și Relații Economice Internaționale, pe baza rezultatelor obținute la colocviile din cursul perioadei de școlarizare (pentru absolvenții proprii), respectiv pe baza unei examinări (pentru candidații proveniți din alte instituții de învățământ superior).

(2) Înscrierea candidaților pentru examen se efectuează la sediul FEAA, nu mai târziu de 5 zile înainte de data programată pentru începerea examenului, fie individual, fie de către universitatea cu care FEAA a încheiat protocol.

(3) Lucrarea de licență se predă doar în format tipărit, față – verso, fiind redactată în conformitate cu *Template-ul de elaborare a lucrării de licență 2018 - 2019* și însoțită obligatoriu de referatul coordonatorului și *Raportul de similaritate* semnat de coordonatorul lucrării de licență și de student, rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de licență pe platforma de e-learning, conform *Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat în Universitatea de Vest din Timișoara* (Anexa 3 la Regulamentul de finalizare studii UVT). Nu se acceptă lucrările de licență care au un procent de similaritate mai mare de 20%.

**Art. 5.** (1) **Comisiile de examen** se stabilesc, pe specializări, prin decizie a rectorului, la propunerea departamentelor care gestionează programele de studii, fiind avizate de către Consiliul FEAA în ședința din luna mai și aprobate de către Senatul UVT în ședința din luna iunie anul curent.

(2) O comisie este formată din minim 3 membri (exceptând secretarul comisiei), care trebuie să dețină titlul științific de *doctor* și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor. Președintele unei comisii trebuie să aibă funcția didactică de minim lector. Secretarul comisiei poate fi asistent universitar și are atribuții numai de administrare a documentelor. Se recomandă nominalizarea a 2-3 membri supleanți pentru comisiile de examen.

(3) Comisiile se fac publice prin postarea pe site-ul FEAA cu 24 de ore înainte de desfășurarea examenului.

(4) Componenta comisiilor de examen, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de finalizare a studiilor de licență.

(5) Conform legii, atât membrii comisiei de licență, cât și secretarul comisiei de examen de licență nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al IV-lea inclusiv sau în conflict de interese.

(6) Comisiile de examen, solidar cu conducerea FEAA și conducerea UVT, poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de licență.

(7) Numărul de candidați evaluați de către o comisie nu poate depăși 40, pentru fiecare candidat urmând a fi alocat un interval de timp pentru evaluare de 20 de minute.

(8) Directorul de departament alături de secretarii de comisie distribuie în mod echilibrat lucrările de licență pe comisii urmând ca numărul de ordine al comisiilor să fie tras la sorți la nivel de Decanat FEAA cu 48 de ore înainte de publicarea listei cu repartizarea candidaților / comisie.

**Art. 6.** FEAA va afișa la sediul său și pe pagina web data susținerii examenului de licență, condițiile și perioada de înscriere, tematica, programele, cursurile de pregătire etc.

**Art. 7.** (1) **Examenul** de licență constă în două probe:

**Proba 1** de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate: oral, constând în 3 întrebări din literatura de specialitate aferentă temei abordate de candidat pentru lucrarea de licență. Nota la proba 1 se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen la răspunsurile aferente celor trei întrebări, cu două zecimale, fără rotunjire.

**Proba 2** de evaluare a conținutului lucrării și a modului de susținere și argumentare a rezultatelor lucrării de licență.

(2) Candidații urmează a susține cele două probe succesiv și individual, prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(3) În cazul lucrărilor de licență aferente finalizării programelor de studii în limbă străină sau în cazul lucrărilor elaborate în cotelă, redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se realizează în limba respectivă.

(4) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00 iar la fiecare probă nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.

(5) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(6) Secretarul comisiei va întocmi două documente:

- un proces verbal în care va consemna întrebările adresate candidatului la Proba 1, precum și notele acordate de fiecare membru al comisiei la cele două probe;
- catalogul de examen, cuprinzând numele și prenumele candidatului, titlul lucrării

de licență, coordonatorul acesteia, notele la cele două probe, media examenului de licență, precum și mențiunea ADMIS/RESPINS.

(7) Cele două probe prevăzute pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de licență se creditează după cum urmează: 5 credite Proba 1 și 5 credite Proba 2.

**Art. 8.** La un program de studii / specializare examenul de licență se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

**Art. 9.** (1) FEAA poate organiza examen de licență pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu la programe de studii universitare de licență care există în structura sa, cu aprobarea Senatului UVT și cu respectarea prevederilor legale.

(2) Absolvenții care provin din alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu susțin examenul de licență în cadrul FEAA în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior.

(3) Membrii acestor comisii de examen de licență sunt remunerați pentru această activitate.

**Art. 10.** (1) Pentru a asigura respectarea principiilor eticii cercetării științifice, originalitatea conținutului lucrării care urmează a fi susținută, precum și în vederea interzicerii comercializării de lucrări de licență, toate lucrările de licență vor fi încărcate pe platforma electronică a Universității, la secțiunea specifică. Candidații vor atașa exemplarului depus la înscriere *Raportul de similaritate* pe care îl generează platforma (conform indicațiilor din Procedura operațională privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor). Niciun coordonator de lucrare de licență nu va semna referatul de admitere pentru susținerea lucrării de licență în absența acestui raport.

(2) Procentul de similaritate acceptat la nivelul FEAA este de maxim 20%.

(3) Decanul FEAA, cu avizul Consiliului FEAA, va putea propune Rectorului UVT anularea unui rezultat al examenului de licență, cu aprobarea Senatului, atunci când se dovedește că a fost obținut prin mijloace frauduloase.

**Art. 11.** Rezultatele se comunică în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei, prin afișare la avizierele și pe site-ul facultății.

**Art. 12.** În cazul neprezentării sau nepromovării examenului de licență în anul absolvirii, probele pot fi susținute într-o sesiune ulterioară cu suportarea de către candidați a cheltuielilor aferente, valoarea acestora fiind conformă deciziei Senatului UVT.

**Art. 13.** (1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de licență se eliberează de către Universitatea de Vest din Timișoara în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, gratuit, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.

(3) Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(4) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

(5) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare eliberat de instituția de învățământ superior absolvită, care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (3), cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

(6) Împreună cu diplomele, Universitatea de Vest din Timișoara eliberează și suplimentele de diplomă pentru proprii absolvenți, iar în cazul în care a organizat și desfășurat examene de finalizare a studiilor pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior intrate în lichidare, Universitatea de Vest din Timișoara are obligația de a emite diploma și suplimentul la diplomă în baza situației școlare depusă în dosarul de înscriere la examen. FEAA păstrează în arhiva facultății dosarul absolventului declarat admis la examenul de finalizare a studiilor.

**Art. 14.** În anul universitar 2018 – 2019, sesiunile de examene de licență sunt:

Sesiunea 1: 02.07.2019 - 03.07.2019

Sesiunea 2: 11.09.2019

**Art. 15.** Studenții care au participat la programe Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul II al anului universitar 2018 - 2019 și au dobândit calitatea de absolvent după data susținerii examenului de licență al promoției lor se pot prezenta la examenul de licență în Sesiunea 2.

### CAPITOLUL III

#### Organizarea și desfășurarea examenului de selecție pentru absolvenții de învățământ superior particular

**Art. 16.** (1) Candidații care trebuie să susțină examenul de selecție sunt absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și absolvenții care provin de la instituții de învățământ superior și / sau programe de studii care au intrat în lichidare.

(2) Examenul de selecție se organizează la cerere, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.

(3) Pot susține examen de licență doar absolvenții care au promovat examenul de selecție.

(4) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență, dar numai în cadrul UVT.

**Art. 17.** Înscrierea la examenul de selecție se face pe bază de cerere scrisă depusă la secretariatul facultății cu 15 zile lucrătoare înainte de data la care este programată începerea examenului de selecție. Cererea va avea anexate următoarele documente: certificat de naștere în copie legalizată; certificat de căsătorie în copie legalizată (după caz); act de identitate, în copie xerox; diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta în original; adeverință din care să rezulte calitatea de absolvent a candidatului cu precizarea datei înmatriculării sale, a promoției, specializării absolvite, duratei studiilor și formei de învățământ, în original; foaia matricolă eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, în original; chitanța de plată a taxei de înscriere și susținere a examenului de selecție în cuantumul aprobat de Senatul Universității de Vest din Timișoara.

**Art. 18.** (1) Examenul de selecție cuprinde cinci probe scrise și se poate susține la UVT de cel mult două ori de către un candidat.

(2) Examenul de selecție se desfășoară în două sesiuni, organizate, fiecare, cu 10 zile lucrătoare înaintea desfășurării examenului de licență. Examenele la cele 5 probe au loc în aceeași zi.

(3) Examenul de selecție se desfășoară sub formă de lucrări scrise, cu subiecte narrative, și se notează cu note de la 1 la 10. Rezultatele fiecărei probe se afișează în termen de 24 de ore de la încheierea probei respective.

(4) Componența comisiei examenului de selecție și a comisiei de soluționare a contestațiilor se stabilește prin decizia Rectorului Universității, la propunerea decanului FEAA și cu avizul Consiliului FEAA.

(5) Comisia examenului de selecție stabilește tematica și bibliografia examenului, acestea fiind afișate pe site-ul facultății cu cel mult 10 zile lucrătoare înaintea desfășurării examenului de selecție.

(6) Examenul de selecție este promovat dacă fiecare probă este susținută și promovată cu cel puțin nota 5,00, cu condiția ca media aritmetică a notelor acordate la fiecare probă să fie de cel puțin 6,00. Aceasta din urmă constituie media de promovare a examenului de selecție.

(7) Contestațiile referitoare la rezultatele fiecărei probe se vor depune la secretariatul facultății în cel mult 24 de ore de la afișarea acestora și se rezolvă în termen de 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a lor. Contestațiile se rezolvă de către Comisia de soluționare a contestațiilor iar rezoluția comisiei este definitivă.

(8) Candidaților care au promovat examenul de selecție li se va elibera o adeverință în care se va preciza media de promovare, precum și notele obținute pentru fiecare dintre cele 5 probe.

## CAPITOLUL IV

### Dispoziții finale

**Art. 19.** În FEAA este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.